

APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) ASSISTANT(E) DE DIRECTION

Le Comité National Olympique Marocain est une association de droit privé marocain à but non lucratif fondée en 1959. Il est doté de la personnalité morale et reconnu d'utilité publique. Il a pour missions de développer, promouvoir et protéger le Mouvement olympique dans l'ensemble du territoire.

Poste

Dans le cadre du renforcement de ses effectifs, le Comité National Olympique Marocain lance un appel à candidature pour recruter un(e) assistant(e) de Direction.

Missions

- Prise en charge de l'accueil physique et téléphonique des interlocuteurs internes et externes
- Rédaction des PV et des comptes rendus
- Gestion des agendas électroniques et suivi des échéances
- Préparation des réunions (invitations, préparation des dossiers, ...)
- Recevoir et traiter tous courriers sur tous supports : lettre, email et fax
- Dispatcher les courriers, photocopier et classer les copies
- Préparer la synthèse du courrier et les projets de lettres
- Organiser et participer à l'organisation d'événements internes et externes

Qualifications requises

- Bac+2/3 en secrétariat de Direction ou en assistance de Direction
- Maîtrise des outils de bureautique
- Très bonne maîtrise des techniques de secrétariat
- Très bonne connaissance des méthodes de classement et d'archivage
- Bonne organisation des réunions et gestion des rendez-vous
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Autonomie et capacité de travail en équipe
- Sens organisationnel et gestion des priorités
- Aisance dans la communication écrite et orale (français et arabe)

Contrat

CDI

Lieu de travail

• Siège du Comité National Olympique Marocain à Rabat

Dossier de candidature

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae

Modalités de sélection

- Présélection sur dossier
- Sélection sur test et entretien

Les candidatures doivent être envoyées via le formulaire disponible sur le lien suivant : https://cutt.lv/mwiDoB8P

Ou via l'adresse mail suivante : cnom.recrutement@gmail.com